

327

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUU-JFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZI-PR1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah (Medobčinski uradni vestnik 26/18) je Občinski svet Občine Sv. Jurij v Slov. goricah na svoji 14. redni seji, dne 17. decembra 2020 sprejel

**O D L O K****o proračunu občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah  
za leto 2021****1. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen****(vsebina odloka)**

S tem odlokom se za Občino Sv. Jurij v Slov. goricah za leto 2021 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

**2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN  
STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA****2. člen****(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemi in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov oz. podkontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Konto	Skupina/podskupina kontov	v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.413.349
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.128.589
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.860.689
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	1.679.259
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	139.830
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	41.600
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	267.900

Konto	Skupina/podskupina kontov	v EUR
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	53.600
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	2.000
712	DENARNE KAZNI	3.800
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	78.500
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	130.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	65.220
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	45.220
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	20.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	219.540
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	179.540
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	40.000
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.915.755
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	894.520
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	211.227
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	32.709
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	623.484
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	2.100
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	25.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	785.880
410	SUBVENCIJE	1.500
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	496.840
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZAC. IN USTANOVAM	45.230
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	242.310
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.186.116
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.186.116
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	49.238
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	33.600

Konto	Skupina/podskupina kontov	v EUR
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	15.638
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-502.406
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>		
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>		
	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	67.026
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	67.026
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	64.620
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	64.620
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-500.000
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII)	2.406
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI. + X.-IX)	502.406
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	500.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sv. Jurij v Slov. goricah.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

##### (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

#### 4. člen

##### (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF tudi naslednji prihodki:

- prihodki od požarne takse
- prihodki od občanov za sofinanciranje investicij
- prihodki koncesijskih dajatev
- prihodki iz naslova okoljskih dajatev zaradi obremenjevanja okolja, ki se namenijo za gradnjo infrastrukturnih objektov za preprečevanje onesnaževanja okolja
- prihodki od turistične takse
- prihodki od prodaje stavbnih zemljišč

#### 5. člen

##### (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna poroča občinskemu svetu na prvi seji po šestmesečnem izvrševanju proračuna (polletno poročilo) in konec leta z zaključnim računom o veljavnem proračunu za leto 2021 in njegovi realizaciji.

#### 6. člen

##### (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega v letu 2021 70% navedenih pravic porabe in v ostalih prihodnjih letih 10% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če

na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oz. lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### **7. člen**

##### **(spreminjanje načrta razvojnih programov)**

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20% izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20% izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja predstavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

#### **8. člen**

##### **(proračunski sklad)**

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2021 oblikuje v višini 10.000 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000,00 EUR župan in o tem pri obravnavi polletnega poročila o izvrševanju proračuna in obravnavi zaključnega računa poročila Občinskemu svetu.

#### **9. člen**

##### **(splošna proračunska rezervacija)**

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v višini 15.000 EUR vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

## **4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA**

#### **10. člen**

##### **(odpis dolgov)**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2021 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 500 EUR.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroškov dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne vštevava.

## **5. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE**

#### **11. člen**

##### **(obseg zadolževanja občine)**

Za izvedbo projekta Rekonstrukcija občinskih cest IV. faza, sofinanciran iz sredstev za sofinanciranje investicij, na podlagi 23. člena ZFO-1, se lahko občina v letu 2021 pri Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo, zadolži do višine 67.026 EUR.

## **6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### **12. člen**

##### **(začasno financiranje v letu 2022)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Sv. Jurij v Slov. goricah v letu 2022, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

#### **13. člen**

##### **(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporabljati pa se začne 1. januarja 2021.

Župan

Številka: 410-16/2020

občine Sv. Jurij v Slov. goricah

Datum: 17. december 2020

Peter Škrlec, s.r.